**113學年度第1學期 東海大學基本勞作績優助學金申請表**

申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請人基本資料 | 中文姓名 |  | 身分證字號 |  |
| 行動電話 |  |
| 英文姓名 |  | 電子信箱 |  |
| 系級(全名) |  | 郵局或銀行代碼(固定7碼) |  |
| 學號 |  | 帳號(最長14碼) |  |
| 基本勞作資料確認 |  🞎 112學年度第2學期基本勞作教育學期成績：通過。 🞎 5大永續課程須皆出席且未有曠課紀錄。 🞎 學期參與之永續貢獻值：＿＿＿＿。 🞎 本學期具在學學籍。 🞎 基本勞作教育歷程無不實情事。 | (請自行填寫，確認後打勾) |
| 個人成長描述(需2000字以內) | 1.在環境永續課程的學習與應用： |
| 2.在社會永續課程的學習與應用： |
| 3.在文化永續課程的學習與應用： |
| 4.在生活永續課程的學習與應用： |
| 5.在生態永續課程的學習與應用： |
| 6.在做事方法上的學習與應用： |
| 7.在人際關係發展上的學習與應用： |
| 8.在瞭解永續發展議題的學習與應用： |
| 其他永續發展相關活動經歷（條列式具體填寫並附證明） |
| 1.2.(可另附件) |

注意事項 :

1. 請勿以之前申請過的重複內容或AI自動撰寫申請書資料，如經審查即取消申請資格。
2. 填寫帳戶代碼時，請確認為**申請人本人**之帳戶，以免影響申請資格。
3. 資料填寫完畢後，請將申請表**紙本資料**印出送繳至勞教處基本勞作組。
4. 印出紙本資料後，請於【中文姓名】欄以楷書書寫自己的姓名。
5. 資料填寫完畢後，將申請表**電子檔案**儲存為PDF檔，檔名:學號、系級(簡稱)、姓名。
6. 寄件至ljupin0717@thu.edu.tw，信件主旨：**基本勞作績優助學金申請**-學號、系級(全名)、姓名。